

## Manual para uso de Plataforma de Control Académico Edoo



Edoo es el sistema informático para la administración y control de información educativa que se utiliza en el Liceo Guatemala. Entre los beneficios que se obtienen están el adecuado registro de notas, actividades, logros obtenidos, conocimientos estudiantiles, y estado de cuenta.

### Ingreso a la plataforma

- Para el ingreso a la plataforma podrá utilizar cualquier explorador de Internet: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera, Internet Explorer, Netscape.
- Ingresar los datos proporcionados en la circular.

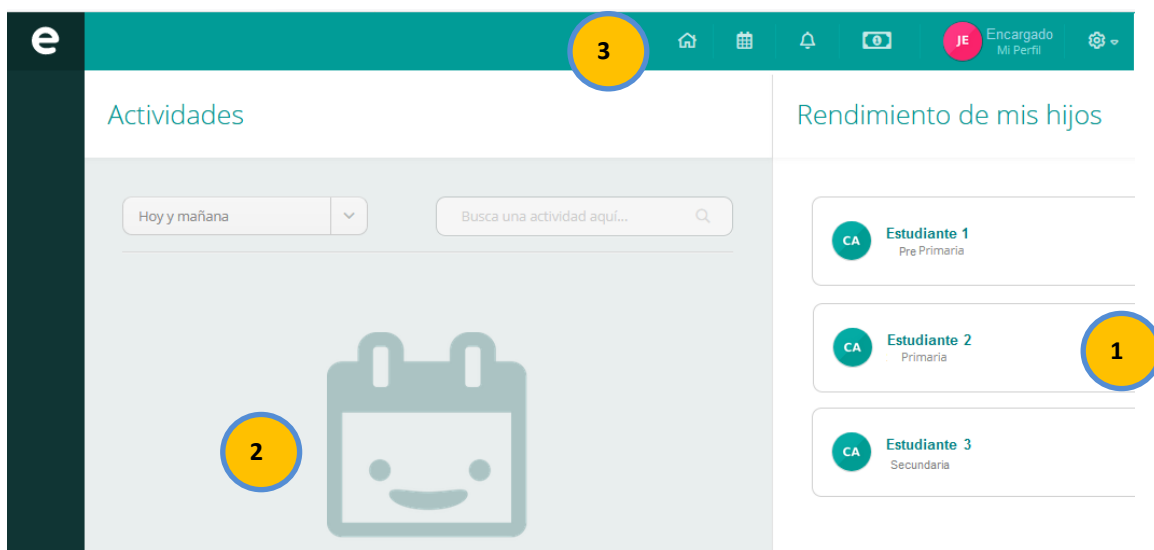


**¡ IMPORTANTE:** La opción: **¿Olvidaste tu contraseña?** funcionará siempre y cuando tenga sus datos actualizados y un correo electrónico registrado y activo.

## TABLERO

Es la ventana principal de la plataforma, en dicha pantalla encontrará varias secciones de trabajo:

1. **Lista de hijos e hijas.**
2. **Actividades de la Unidad Académica**
3. **Panel superior de accesos.**

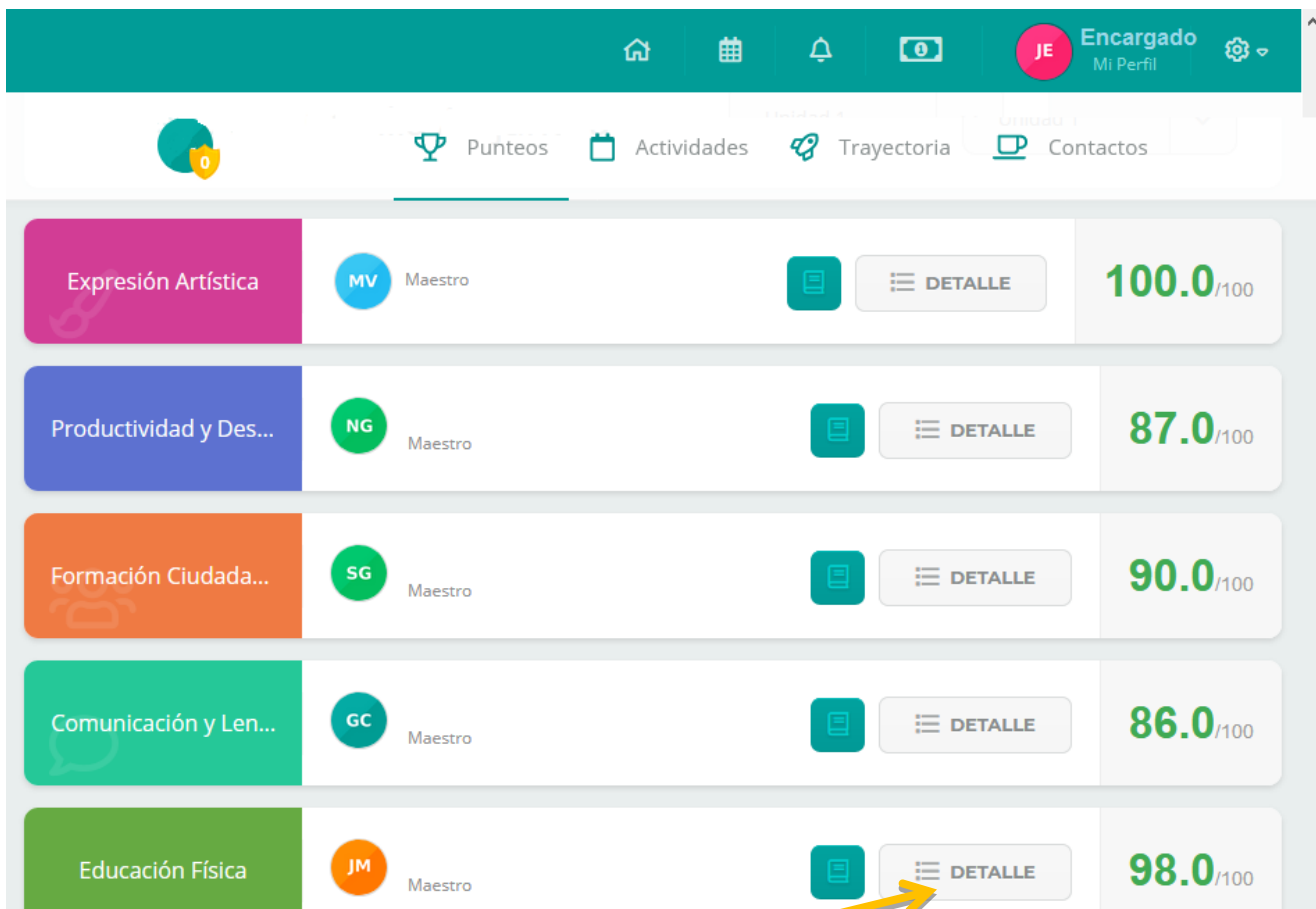


**Al seleccionar al estudiante en el panel derecho, podrá acceder información personal, registro de notas, logros obtenidos y conocimientos estudiantiles.**



## Registro de actividades (Punteos)

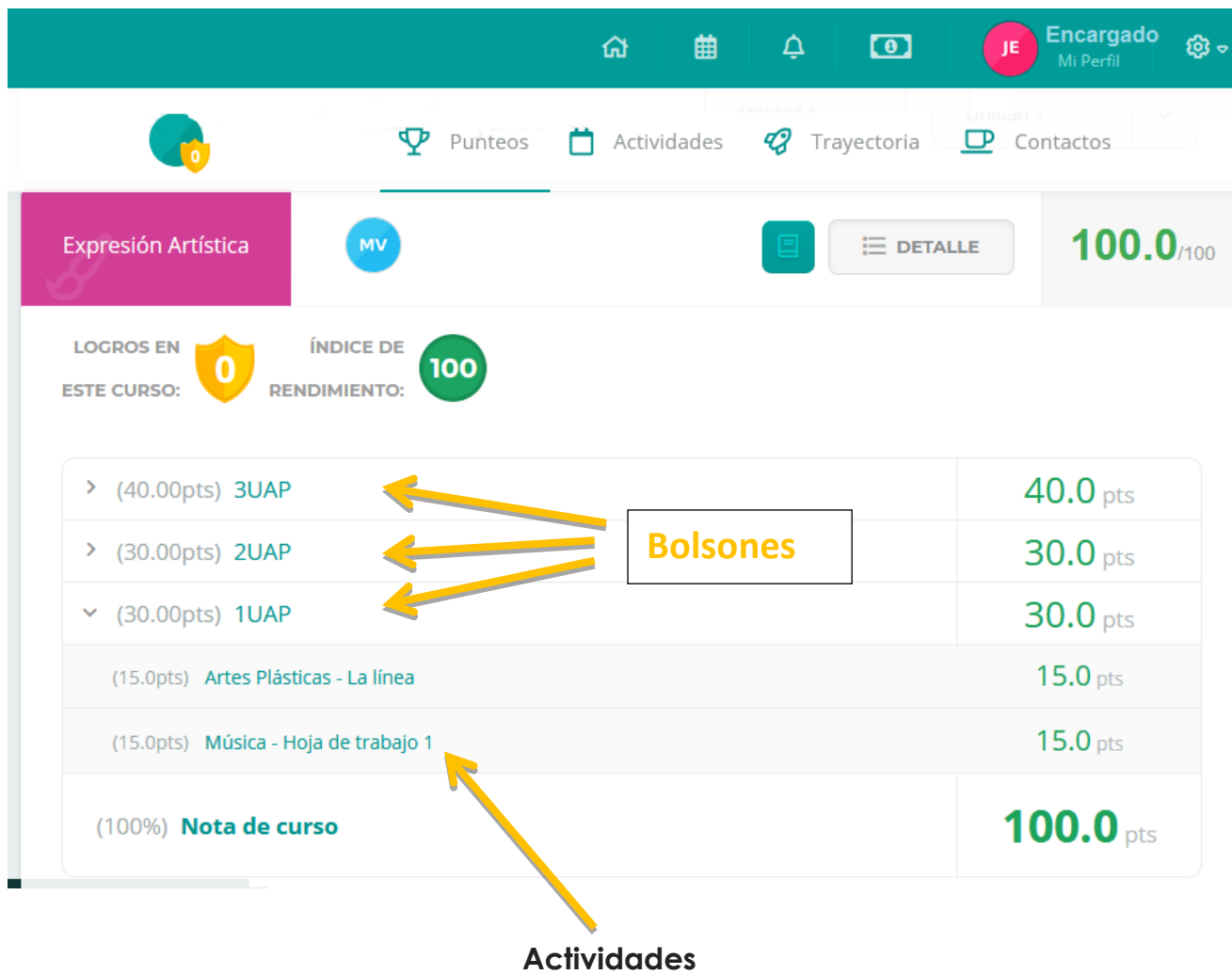
Al seleccionar el menú “**Punteos**” se mostrará el listado de materias curriculares, el nombre del docente responsable de la materia, un botón “**DETALLE**” y la nota del curso.



Materia	Docente	Acción	Nota
Expresión Artística	MV Maestro	DETALLE	100.0/100
Productividad y Des...	NG Maestro	DETALLE	87.0/100
Formación Ciudada...	SG Maestro	DETALLE	90.0/100
Comunicación y Len...	GC Maestro	DETALLE	86.0/100
Educación Física	JM Maestro	DETALLE	98.0/100

El botón “**DETALLE**” le permite mostrar los bolsones de trabajo 1UAP (*1ra Unidad de Aprendizaje*), 2UAP y 3UAP, las actividades de avalúos y actividades de evaluación que se realizaron en Unidad Académica.

Para observar el detalle completo de actividades individuales deberá seleccionar alguno de los 3 bolsones de trabajo (**1UAP, 2UAP o 3UAP**) y se mostrarán las actividades que lo conforman.



The screenshot displays the user interface of the academic control platform. At the top, there is a navigation bar with icons for home, calendar, notifications, and a profile button labeled 'Encargado Mi Perfil'. Below this, a secondary navigation bar includes 'Punteos', 'Actividades', 'Trayectoria', and 'Contactos'. The main content area shows the course 'Expresión Artística' with a grade of 100.0/100. It also displays 'LOGROS EN ESTE CURSO: 0' and 'ÍNDICE DE RENDIMIENTO: 100'. A table lists the course components:

Componente	Puntos
> (40.00pts) 3UAP	40.0 pts
> (30.00pts) 2UAP	30.0 pts
∨ (30.00pts) 1UAP	30.0 pts
(15.0pts) Artes Plásticas - La línea	15.0 pts
(15.0pts) Música - Hoja de trabajo 1	15.0 pts
(100%) <b>Nota de curso</b>	<b>100.0</b> pts

Yellow arrows point from a box labeled 'Bolsones' to the 3UAP, 2UAP, and 1UAP rows. Another yellow arrow points from the label 'Actividades' to the 'Música - Hoja de trabajo 1' row.

## Logros Obtenidos y Conocimientos estudiantiles

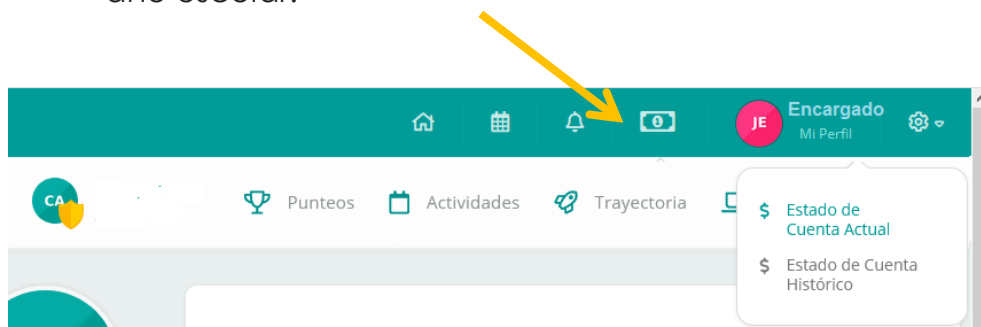
En el tablero central de cada Estudiante se podrán observar los logros obtenidos en las unidades Académicas, así como los Conocimientos Estudiantiles que se hayan reportado.



## Estados de cuenta

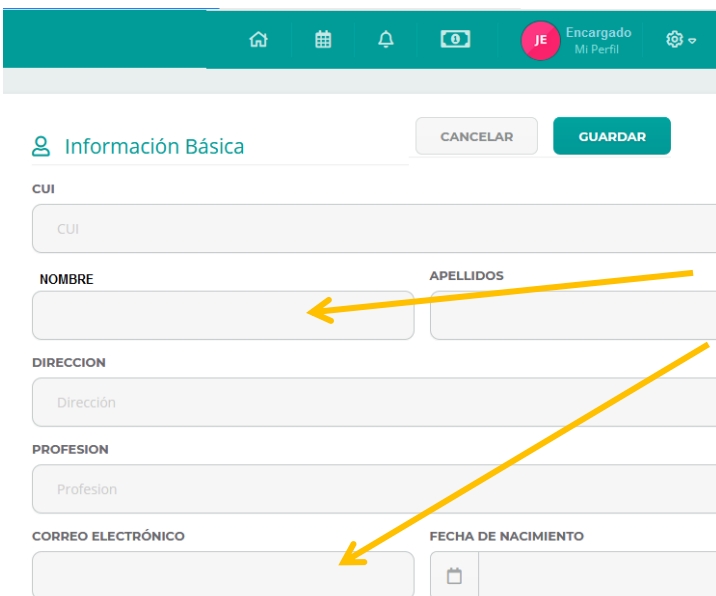
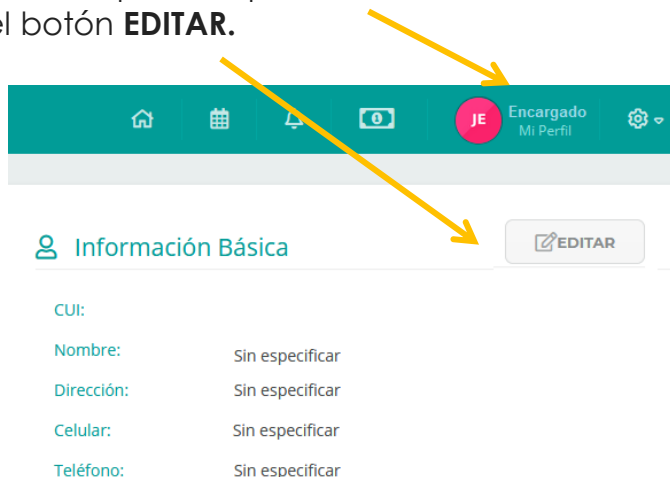
En el panel superior de accesos encontrará el ícono de un billete en el cual podrá seleccionar 2 opciones:

- **Estado de cuenta actual:** para verificar su solvencia o pagos pendientes.
- **Estado de cuenta histórico:** detalle de todos los rubros pagados en el año escolar.



## Actualización de Información

Para registrar y actualizar datos del estudiante y familia, deberá seleccionar el ícono “**Mi Perfil**” en el panel superior de accesos. Y posteriormente seleccionar el botón **EDITAR**.



The image shows a screenshot of the 'Información Básica' form. At the top, there is a teal navigation bar with the same icons as the previous screenshot. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Información Básica'. To the right of this title are two buttons: 'CANCELAR' and 'GUARDAR'. Below the title, there is a form with several fields: 'CUI' (with a text input field), 'NOMBRE' (with a text input field) and 'APELLIDOS' (with a text input field), 'DIRECCION' (with a text input field), 'PROFESION' (with a text input field), 'CORREO ELECTRÓNICO' (with a text input field) and 'FECHA DE NACIMIENTO' (with a date picker icon). Two yellow arrows point from the text to the right to the 'NOMBRE' field and the 'CORREO ELECTRÓNICO' field.

Podrá ingresar y actualizar la información en especial el **correo electrónico** para recuperación de claves si en tal caso se extravían.

Para garantizar la actualización presione el botón “**GUARDAR**” al completar el formulario.

Cualquier consulta o punto que deseen conocer, favor escribir a [jesus.soliz@liceoguatemala.edu.gt](mailto:jesus.soliz@liceoguatemala.edu.gt) para brindarles el apoyo correspondiente.

Atentamente

Lic. Jesús Soliz  
Departamento de Tecnología