

INSTRUCCIONES PARA PAGAR LA BOLSA DE ÚTILES

La boleta de pago debe entregarse en original a la hora de recoger la factura y los útiles.

EN EL BANCO G&T

Solo se admiten pagos en agencias a la cuenta **000-127850-6** a nombre de **SEMSA sucursal N° 1**.
Por favor, no hacer el pago en línea en el Banco G&T.

EN EL BANCO INDUSTRIAL

1. PARA HACER EL PAGO EN UNA **AGENCIA** DESPUÉS DE HABER IMPRESO LA ORDEN DE COMPRA

CONVENIO 2642 a nombre de SEMSA, S.A. SUCURSAL No. 1

1. EN AGENCIAS:
Pasos a seguir:
✓ Solicite y llene una boleta de **SERBIPAGOS**
✓ Pasar a la ventanilla hacer el pago

COMO LLENA UNA BOLETA:

El receptor ingresará:

1. Código de compra
2. Nombre y apellido del alumno
3. Grado a inscribirse
4. Valor a cancelar

Estos datos le aparecerán en el reporte SERBIPAGOS

Sólo se recibe efectivo y / o Cheques de Banco Industrial, S.A.

2. PARA HACER EL PAGO EN **BIBANKING** DESPUÉS DE HABER IMPRESO LA ORDEN DE COMPRA
 - a. Entre en Bibanking en Operaciones electrónicas / Pago de servicios.
 - b. En "Filtro" teclee SEMSA.
 - c. Debe completar el número de la orden de compra, nombre y apellidos del alumno/a, el grado que cursará en 2016 y la cantidad a pagar.
 - d. Debe imprimir el comprobante y entregarlo a la hora de recoger sus útiles.